МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ І ЗАВДАННЯ

до самостійної роботи з курсу

“ БІЗНЕС ПЛАНУВАННЯ”

ТЕРНОПІЛЬ - 2025

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Тернопільський національний технічний університет
імені Івана Пулюя

Кафедра комп'ютерних наук

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ І ЗАВДАННЯ

до самостійної роботи з курсу
« Бізнес планування»

Методичні вказівки призначені для студентів з метою допомоги у досконалому опануванні теоретичного матеріалу з основ бізнес-планування, засвоєння сучасного ведення бізнес-планування та набуття навичок кваліфікованого використання його здобутків у майбутній практичній роботі.

Бізнес-планування стає традиційним і обов'язковим інструментом для української економіки. Однак важко уявити, що розробка бізнес-планів як процес творчий може здійснюватися одним єдиним способом. Тому актуальність технологій складання бізнес-планів продовжує зберігатися як для підприємців, так і для фахівців.

Бізнес-план - це письмовий документ, в якому викладено сутність підприємницької ідеї, шляхи і засоби її реалізації.

У даних методичних вказівках узагальнено підходи до складання бізнес-планів і надано можливість всебічного аналізу проекту на підставі сполучення формальних і творчих підходів. Подані рекомендації дозволяють формувати власну структуру бізнес-плану. Особлива увага приділена питанням пошуку й підготовки інформації. Наведено контрольні запитання та тестові завдання, які дозволять більш ефективно здійснити підготовчу роботу зі збору й обробки інформації. Досить великий обсяг дисципліни «Бізнес-планування» присвячений аналізу фінансових документів, та руху фінансової інформації.

Дані методичні вказівки підготовлені відповідно до Державного стандарту вищого рівня освіти і програм з дисципліни «Бізнес-планування» відповідно до навчального плану.

Методичні вказівки можуть слугувати довідником для викладачів вузів, для студентів і аспірантів всіх форм навчання.

Укладач: д.е.н., проф. Кирич Н.Б.

Рецензент: д.е.н. проф., Андрушків Б.М.
к.т.н. доц., Галущак М. П.

Відповідальний за випуск: д.е.н., проф. Кирич Н.Б.

Методичні вказівки розглянуті і рекомендовані до друку на засіданні кафедри комп'ютерних наук.
Протокол № 1 від 24. 08. 2025 р.

Схвалено і рекомендовано до друку методичною комісією факультету комп'ютерно-інформаційних систем і програмної інженерії.
Протокол № 1 від 31.08. 2025 р.

Зміст

Анотація	4
Програма навчальної дисципліни	5
Загальні положення	6
Вимоги до оформлення контрольної роботи	7
Зразок титульної сторінки	9
Вибір індивідуальних завдань	10
Завдання до самостійної роботи	10
Структура навчальної дисципліни	13
Теми практичних занять	14
Самостійна робота	15
Методи навчання	15
Методи контролю	16
Розподіл балів, які отримали студенти	19
Методичне забезпечення	19
Рекомендована література	20

АНОТАЦІЯ

В умовах ринкової економіки будь-яка більш-менш масштабна підприємницька діяльність (бізнес) пов'язана з господарським ризиком. Значна частина підприємців банкрутує через те, що не мають достатніх знань і навичок господарювання. Як свідчать дослідження причин банкрутств малих фірм США, 98% невдач у бізнесі пояснюються незадовільним управлінням (45% -некомпетентність, 20% - низький професіоналізм, 18% - брак управлінського досвіду, 9% - відсутність досвіду роботи на виробництві, 3% - невиконання взятих на себе зобов'язань, 2% - шахрайство, 1% - стихійне лихо і лише 2% - причини, що не залежать від якості управління фірмою). Тому комерційна діяльність (приватизація державного підприємства, створення приватної фірми, залучення інвестицій, перехід на нову технологію, організація випуску нової продукції, тощо) вимагає ретельної і професійно грамотної підготовки до її здійснення. Наскільки ґрунтовно буде підготовлена, організована і проведена така робота, настільки успішно реалізуватиметься підприємницька ідея. Результатом роздумів, критичного аналізу та пошуків відповідей на питання реалізації нової ідеї, що виникла, саме і є бізнес-план. Кожне завдання бізнес-плану може бути розв'язане лише у взаємозв'язку з іншими. Процес складання бізнес-плану дає можливість глибоко та всебічно проаналізувати запропоновану бізнес-ідею у всіх деталях на предмет її практичного здійснення і є основою у переговорах з майбутніми партнерами. Бізнес-план ґрунтується на загальній концепції розвитку підприємства і визначає її стратегію. Для того, щоб бізнес-план був прийнятий до виконання, він має бути забезпечений необхідними фінансовими ресурсами. Для того, щоб ефективного здійснювати підприємницьку діяльність необхідно перш за все оволодіти знаннями з бізнес-планування. У результаті вивчення цієї дисципліни студент має оволодіти питаннями управління діяльності різних організацій та прийняття рішень на підставі складання бізнес-плану.

Мета вивчення курсу: допомоги у досконалому опануванні теоретичного матеріалу з основ бізнес-планування, засвоєння сучасного ведення бізнес-планування та набуття навичок кваліфікованого використання його здобутків у майбутній практичній роботі.

Завдання:

1) з'ясування сутності, цілей, узвичаєних логіки й методології розробки бізнес-плану;
2) детальна характеристика структури та змісту бізнес-плану;
3) висвітлення найчастіше застосовуваних у практиці господарювання методів складання окремих розділів бізнес-плану;
4) доведення доцільності й обов'язковості використання бізнес-планів як надійного фінансово-економічного інструменту розвитку й підвищення ефективності всіх сфер сучасного бізнесу.

В результаті засвоєння курсу студенти повинні:

- знати основні принципи побудови бізнес-плану
- мати знання про організацію і порядок підготовки бізнес-проектів у сфері інформаційних технологій;
- визначати інформаційне поле бізнес-плану;
- розуміти загальну методологію розробки бІзнес-плану;
- розрізняти метод бізнес-планування та конкретний результат застосування цього методу на практиці — плановий документ;
- знати базові вимоги, яким мають відповідати програмні продукти, призначені для автоматизації процесу розробки бізнес-планів.

Загальні положення

Самостійна робота повинна містити письмову відповідь на два теоретичних питання. Вибір індивідуального завдання здійснюється за двома останніми цифрами залікової книжки студента.

Робота оформляється у відповідності з вимогами ЄСКД. Викладення теоретичного матеріалу повинно супроводжуватися прикладами із практичної діяльності підприємств, необхідними рисунками, схемами, графіками і т.п. Скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускається. При використанні в роботі цитат, статистичних даних і інших матеріалів слід привести джерела, звідки вони запозичені. Самостійна робота, яка правильно виконана і оформлена після перевірки повертається студенту за 3 – 4 дні до здачі заліку для співбесіди щодо її зарахування.

Неправильно виконана (чи оформлена) самостійна робота повертається студенту для доопрацювання.

Вимоги до оформлення самостійної роботи:

Написання тексту самостійної роботи здійснюється шляхом систематизації й обробки зібраних матеріалів з кожного питання, узагальнення теоретичних положень, обґрунтування висновків чи пропозицій.

Самостійна робота повинна мати чітку логічну побудову з відповідними складовими елементами. Традиційно, вона складається зі змісту, основної частини, що розкриває тему, списку використаних літературних і нормативно-правових. джерел.

Самостійна робота може бути оформлена в рукописному або комп'ютерному варіанті.

Друкується робота шрифтом Times New Roman (розмір шрифту - 14 пт), розміщується на одній стороні аркуша паперу формату А4 з полями, не менше ніж 25 мм - зліва, 10 мм - справа, 15 мм - вгорі, 15 мм - внизу. Роботу комплектують у такій послідовності: титульний аркуш, зміст, вступ (якщо є), основна частина, висновки (якщо є), список літератури, додатки (у разі необхідності). Усі аркуші повинні бути скріплені за допомогою степлера.

Рукописна самостійна робота виконується на обох сторонах аркуша звичайного зошита або на одній стороні аркуша паперу формату А4. На

титульній сторінці самостійної роботи обов'язково зазначити предмет «Бізнес-планування», варіант роботи, групу та прізвище студента, який її виконав, прізвище викладача, який її перевірятиме.

Зміст оформляють у вигляді переліку назв питань роботи, для: кожного з яких зазначають відповідний номер початкової сторінки тексту. Нумерація сторінок має бути наскрізною, номер сторінки проставляють арабськими цифрами у правому верхньому куті.

У тексті мають бути зроблені посилання на джерела, з яких була запозичена інформація, а також цитати, класифікації, формули, що наводяться в самостійній роботі. Посилання на джерела рекомендується здійснювати за допомогою квадратних дужок, в яких проставляється порядковий номер джерела із списку використаної літератури та відповідна сторінка.

Обсяг самостійної роботи повинен становити від десяти до дванадцяти аркушів.

Робота має бути подана на кафедру в установлений термін. Вона попередньо розглядається викладачем, який приймає рішення про її допущення до захисту і може бути повернута на доопрацювання. Самостійна робота вважається зарахованою тільки з підписом викладача.

Захист самостійної роботи полягає у викладенні студентом короткого її змісту та відповіді на запитання викладача, що стосуються тих чи інших проблем даної самостійної роботи.

1. Самостійна робота виконується на білому папері стандартного формату А4(210-297мм).
2. Обсяг самостійної роботи від 10 до 20 сторінок, друк тексту через 1,5 інтервалу (у випадку виконання роботи в редакторі WORD рекомендується шрифт Times New Poman 14).
3. Самостійна робота має титульну сторінку, яка виконана за зразком поданим нижче.
4. В кінці самостійної роботи повинна бути вказана використана література.
5. Загальне оформлення роботи здійснюється за правилами ДСТУ 3008-95 “Документація. Звіти у сфері науки і техніки.”
6. Робота подається на перевірку не пізніше, ніж за 2 тижні до початку сесії.

Зразок титульної сторінки самостійної роботи.

ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ

Кафедра комп'ютерних наук

Самостійна робота з «Бізнес планування»

Виконав:
студент заочної форми навчання групи____

Перевірив:
проф. Кирич Н.Б.

Тернопіль 202__

1. Вибір індивідуальних завдань здійснюється за двома останніми цифрами залікової книжки студента.

№ зав	Дві останні цифри залікової книжки студента	№ зав	Дві останні цифри залікової книжки студента	№ зав	Дві останні цифри залікової книжки студента
01	01, 26, 51,76	10	10, 35, 60, 85	19	19, 44, 69, 94
02	02, 27, 52, 77	11	11,36, 61, 86	20	20, 45, 70, 95
03	03, 28, 53, 78	12	12, 37, 62, 87	21	21, 46, 71, 96
04	04, 29, 54, 79	13	13, 38, 63, 88	22	22, 47, 72, 97
05	05, 30, 55, 80	14	14, 39, 64, 89	23	23, 48, 73, 98
06	06, 31, 56, 81	15	15, 40, 65, 90	24	24, 49, 74, 99
07	07, 32, 57, 82	16	16, 41, 66, 91	25	25, 50, 75, 00
08	08, 33, 58, 83	17	17, 42, 67, 92		
09	09, 34, 59, 84	18	18, 43, 68, 93		

Завдання до самостійної роботи

№ 1

1. Сутність планування в ринковій економіці.
2. Форми планування і види планів.

№ 2

1. Бізнес-план його структура та роль у розвитку підприємств.
2. Місце планування в системі менеджменту.

№ 3

1. План маркетингу та виробнича програма на підприємствах.
2. Об'єктивна необхідність планової діяльності в умовах ринкової економіки.

№ 4

1. Організаційний та фінансовий план.
2. Технологія планування.

№ 5

1. Стратегія фінансування та аналіз потенційних ризиків.
2. Методологія планування.

№ 6

1. Технологія розробки різних видів бізнес-плану
2. Принципи планування. Їх основна характеристика.

№ 7

1. Функції планування ділового розвитку фірми.
2. Методи фінансової доцільності проекту.

№ 8

1. Методи планування. Їх основна характеристика
2. Зміст, завдання фінансової стратегії підприємства.

№ 9

1. Поняття бізнес-плану й бізнес планування.
2. Загальне поняття ризику.

№ 10

1. Мета створення бізнес-плану.
2. Види ризиків.

№ 11

1. Основні етапи розробки, особливості й обсяги бізнес-планів.
2. Технологія розробки різних видів бізнес-плану.

№ 12

1. Основні види бізнес-планів.
2. Бізнес-план фінансового оздоровлення підприємства.

№ 13

1. Структура бізнес-плану.
2. Бізнес-план реорганізації підприємства.

№ 14

1. Зміст розділу «Короткий опис можливостей підприємства».
2. Бізнес-план інноваційного проекту.

№ 15

1. Характеристика підприємства. Його організаційна структура.
2. Бізнес-план диверсифікації діяльності підприємства

№ 16

1. Типи маркетингу. Зміст цього розділу у бізнес-плані.
2. Порядок складання виробничого плану підприємства

№ 17

1. Визначення попиту й можливості ринку.

2. Структура маркетингової програми. Становище підприємства на ринку. Товарна політика підприємства.

№ 18

1. Обґрунтування вибору юридичної форми організації бізнесу.
2. Конкуренція й інші зовнішні фактори.

№ 19

1. Зміст, завдання та методи фінансового планування.
2. Структура бізнес-плану та завдання, які необхідно виконати для досягнення поставленої мети.

№ 20

1. Розрахунок потреби в основних виробничих фондах.
2. Стратегія маркетингу.

№ 21

1. Планування обсягу реалізації продукції.
2. Прогноз звіту про доходи і видатки.

№ 22

1. Розрахунок потреби в ресурсах на виробничу програму.
2. Рух грошових коштів внаслідок фінансової діяльності підприємства.

№ 23

1. Розрахунок потреби в персоналі та заробітній платі.
2. Прогноз балансу активів та пасивів підприємства.

№ 24

1. Стратегія ціноутворення.
2. Визначення потреби в персоналі з розподілом по категоріях.

№ 25

1. Кошторис витрат і калькуляція собівартості.
2. Створення організаційної структури управління підприємства.

Методи навчання

При вивченні курсу «Бізнес планування» застосовуються такі методи навчання:

1. Словесні: бесіда, пояснення, розповідь, лекція, робота із навчальним підручником;

Бесіда — діалогічний метод навчання, за якого викладач із допомогою вдало поставлених питань спонукає студентів відтворювати раніше набуті знання, робити самостійні висновки-узагальнення на основі засвоєного фактичного матеріалу.

Пояснення — словесне тлумачення понять, явищ, слів, термінів, принципів дій, прикладів тощо. Головне його завдання — розкриття причинно-наслідкових зв'язків і закономірностей розвитку природи, суспільства, людського мислення. Оскільки матеріал можна пояснювати різними логічними шляхами або способами міркування.

Пояснення може бути індуктивним, дедуктивним.

Індукція — спосіб міркування, при якому висновок отримують на основі аналізу окремих фактів. Індуктивне пояснення забезпечує можливість переходу від одиничних фактів до загальних положень. Дедукція — спосіб міркування, за якого частковий висновок робиться лише логічним шляхом від загальних положень.

Лекція — інформативно-доказовий виклад великого за обсягом, складного за логічною побудовою навчального матеріалу. Відрізняється строгістю викладу. Читання лекцій передбачає ретельну підготовку викладача: визначення мети, складання чіткого плану, добір теоретичного й наочного матеріалу, логічний і послідовний виклад інформації. За призначенням лекції поділяють на: *вступні* (дають загальне уявлення про завдання, зміст дисципліни, розкривають структуру і логіку розвитку конкретної галузі науки, сприяють розвитку в студентів інтересу до предмета з метою його творчого засвоєння); *тематичні* (присвячують розкриттю конкретних тем навчальної програми); *оглядові* (головне завдання полягає у сприянні належного взаємозв'язку і наступності між теоретичними знаннями і практичними вміннями та навичками учнів.

2. Наочні: ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження.

Метод ілюстрування — оснащення ілюстраціями статичної (нерухомої) наочності, плакатів, малюнків, картин, карт, схем та ін.

Метод демонстрування — показ рухомих засобів наочності, приладів, дослідів, технічних установок тощо.

3. Практичні роботи — застосування знань учнями у ситуаціях, наближених до життєвих.

Методи контролю

Оцінювання знань з курсу “Бізнес планування” проводиться за рейтинговою системою. Загальний рейтинг з дисципліни складає 100 балів. Загальна кількість балів між видами контролю розподіляється наступним чином:

- **1–ий модуль** (розділ 1)- 35 балів (до 15 балів оцінюється поточна робота студента по засвоєнню навчального модуля, до 20 балів оцінюються результати тестування по засвоєнню модуля);

- **2–ий модуль** (розділ 2) – 35 балів (до 15 балів оцінюється поточна робота студента по засвоєнню навчального модуля, до 20 балів оцінюються результати тестування по засвоєнню модуля);
- наукова, творча робота студента (НРС) оцінюється викладачем в додатковій рейтинговій оцінці (до 5 балів)
- постійне відвідування лекційних та практичних занять (до 5 балів)

Визначення кількості балів за поточну роботу, за підсумкову роботу по модулю, за наукову, творчу роботу студента.

1. Кількість балів –90 –100.

Знання: студент виявляє засвоєння всього матеріалу:

а) знання осмисленні, виділяє головні положення, розкриває причинно–наслідкові, функціональні та інші зв'язки;

б) вільно володіє понятійним апаратом;

в) активно використовує рекомендовані для вивчення джерела знань (першоджерела, статті, посібники, тощо);

г) демонструючи знання фактичного матеріалу, виявляє власне ставлення до вивченого матеріалу;

д) вміє давати мотивовану оцінку явищу, факту, теорії, тощо;

є) демонструє культуру викладу знань: логічна послідовність викладу, чітке формулювання думок, мова і мовлення грамотні.

Вміння і навички: вільно володіє вміннями і навичками практичного застосування знань; практичні завдання виконує впевнено і акуратно, не допускаючи помилок.

2. Кількість балів – 82 –89.

Знання: студент знає весь матеріал:

а) при відповідях не допускає серйозних помилок, легко виправляє окремі неточності з додаткового запитання викладача;

б) відповідає без особливих труднощів на запитання викладача;

в) у відповідях використовує знання, почерпнуті з додаткових рекомендованих джерел;

г) якість знань і форма їх викладу свідчить про достатній рівень засвоєння, що гарантує здатність до їх практичного використання.

Вміння, навички: володіє вміннями і навичками практичного застосування теоретичних знань (згідно вимог програми); практичні завдання виконує з незначними помилками, які легко виправляє.

3. Кількість балів - 75–81 свідчать про достатній рівень оволодіння основними поняттями навчального курсу, глибоке засвоєння фактів, прикладів та узагальнень, що випливають з них. Як правило, така кількість балів, свідчить про достатній рівень розвитку пізнавальних здібностей та мислення зокрема.

4. Кількість балів 60 – 74.

Знання: основний матеріал програми засвоєний:

а) студент знає основні поняття навчального курсу та їх визначення;

б) знання знаходяться на рівні уявлень, що поєднуються з елементами наукових понять;

в) самостійне відтворення знань утруднене, вимагає додаткових і уточнюючих запитань з боку викладача;

г) надає перевагу питанням репродуктивного характеру;

д) відчуває труднощі при відповіді на видозмінені запитання;

е) виявляє переважну здатність до репродуктивної діяльності;

є) культура викладу знань невисока.

Вміння, навички: володіє вміннями і навичками розв'язання найбільш типових практичних завдань, при цьому можливі помилки.

5. Кількість балів – 35 –59.

Знання: більша частина матеріалу програми не засвоєна:

а) студент має певні уявлення про навчальний матеріал;

б) у відповідях допускає грубі помилки.

Вміння, навички : відсутні.

6.Кількість балів – 1 – 34.

Знання: повне незнання навчального матеріалу.

Вміння, навички: відсутні.

Критерії оцінювання результатів навчання студентів

Форма підсумкового семестрового контролю для СНм, СНнм, САм - *екзамен*.

<table>
<tr><td colspan="3">Модуль 1</td><td colspan="3">Модуль 2</td><td colspan="2" rowspan="2">Підсумковий контроль</td><td rowspan="2">Разом з дисципліни</td></tr>
<tr><td colspan="3">Аудиторна та самостійна робота</td><td colspan="3">Аудиторна та самостійна робота</td></tr>
<tr><td>Теоретичний курс (тестування)</td><td colspan="2">Практична робота</td><td>Теоретичний курс (тестування)</td><td colspan="2">Практична робота</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>20</td><td colspan="2">15</td><td>20</td><td colspan="2">20</td><td colspan="2">25</td><td>100</td></tr>
<tr><td>№ лекції</td><td>Вид робіт</td><td>Бал</td><td>№ лекції</td><td>Вид робіт</td><td>Бал</td><td>Теоретичний курс</td><td>10</td><td rowspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">Лекції № 1-7</td><td>Практичне заняття № 1</td><td>5</td><td rowspan="4">Лекції №8-14</td><td>Практичне заняття № 4</td><td>5</td><td>Практичне завдання</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Практичне заняття № 2</td><td>5</td><td>Практичне заняття № 5</td><td>5</td><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Практичне заняття № 3</td><td rowspan="2">5</td><td>Практичне заняття № 6</td><td>5</td></tr>
<tr><td>Практичне заняття № 7</td><td>5</td></tr>
</table>

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	**A**	відмінно	зараховано
82-89	**B**	добре	
75-81	**C**		
67-74	**D**	задовільно	
60-66	**E**		
35-59	**FX**	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	**F**	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Навчально-методичне забезпечення:

1. Дистанційний курс «Бізнес планування» (ID 2936).
2. Бізнес-планування : навч. посіб. / Т. Г. Васильців, Я. Д. Качмарик, В. І. Блонська, Р. Л. Лупак. К. : Знання, 2023. 173 с.
3. Бізнес-план: технологія розробки та обґрунтування: Навч. посібник. Вид. 2 ге, доп. / С. Ф. Покропивний, С. М. Соболь, Г. О. Швиданенко, О. Г. Дерев'янко. К.: КНЕУ, 2022. 379 с.
4. Шерепа К.М. Бізнес – планування: Методичні вказівки щодо підготовки та проведення практичних занять і самостійної роботи студентів//Бізнес-планування// К.: ДЕТУТ, 2023 р. 55 ст.
5. О.П. Колонтаєвський, І.О. Самойленко. Конспект лекцій з курсу «Бізнес-планування». Харків: ХНАМГ, 2020. 137с
6. Бізнес-план: Практичний посібник /К.Барроу,П.Барроу, Р.Браун. К. : Знання, 2021. 285с.

Рекомендована література:

Базова

1. Господарський кодекс України // Верховна Рада України: від 16.01.2003, № 436-IV.
2. Цивільний кодекс України // Верховна Рада України: від 19.06.2003. № 980-IV.
3. Наказ Фонду державного майна України. Положення про типовий бізнес-план : від 26.05.94. № 301.
4. Агафонова Л. Т. Підготовка бізнес-плану: Практикум / Л. Т. Агафонова, О. Р. Рога. [3-є вид.]. К. : Знання, 2021. 158 с.

6. Барроу К. Бізнес-план: практ. посіб. / К. Барроу, П. Барроу, Р. Браун. К. :Знання, 2021. 285 с.

Допоміжна

1. Бадзим О. С. Удосконалення методів розробки фінансової складової бізнес-плану. *Актуальні проблеми економіки*. 2019. № 12. С. 79-86.
2. Верба В. А. Проектний аналіз : підруч. / В. А. Верба, О. А.Загородня. К.: КНЕУ, 2020. 322 с.
3. Гаврилов А. О. Використання бізнес-планування як інструменту для прийняття інвестиційних рішень. *Фондовий ринок*. 2019. № 20. С. 18-26.

Електронні ресурси:

1.	http://www.nbuv.gov.ua	Наукова бібліотека ім. В. Вернадського
2.	http://www.lib.com.ua	Електронна бібліотека
3.	http://www.nauka-osvita. com.ua	Економіка. Проблеми теорії та практики
4.	http://www.pro-invest.com	Управління підприємством
5.	http://www.ek-lit.agava.ru	Бібліотека економічної та ділової літератури
6.	http://www.ptpu.ru	Проблеми теорії та практики управління
7.	www.ifc.org	Сайт Міжнародної Фінансової Корпорації
8.	www. ukrstat.gov.ua	Офіційний сайт Комітету статистики України