

УДК 331.108

Н. Жук

(Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя)

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФОРМУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ КАДРОВОЇ ПОЛІТИКИ

Для формування та реалізації ефективної кадрової політики підприємству необхідно забезпечити виконання цього процесу відповідними ресурсами.

Специфічною особливістю виконання кадрової роботи порівняно з іншими функціональними завданнями підприємства є те, що робота з людьми, пов'язана з працевлаштуванням, ротацією, організацією оплати праці, розвитком та підвищенням кваліфікації, регулюванням використання робочого часу, створенням сприятливих умов праці, оцінюванням персоналу, вимагає чіткої регламентації прав і обов'язків усіх учасників трудових відносин.

Тому, практичне вирішення усіх завдань з формування та реалізації кадрової політики має базуватись на основних положеннях Конституції України, законодавства про працю та інших законодавчих актів України.

Нормативно-правовою базою виступають також документи, які розробляються і затверджуються керівництвом підприємства для внутрішнього використання: правила внутрішнього трудового розпорядку, колективний договір, положення про структурні підрозділи організації, посадові інструкції.

Організацію праці та ефективно її використання повинне регламентувати науково-методичне забезпечення, яке складається із двох груп документів:

1. документи, які визначають норми, правила вимоги, характеристики та інші дані, розробляються і затверджуються відповідними компетентними органами: довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників, міжгалузеві норми та нормативи, конвенції та рекомендації Міжнародної організації праці;

2. документи, які розробляються для внутрішнього використання й затверджуються керівництвом організації: положення про формування кадрового резерву в організації, положення про організацію адаптації працівників; положення про оплату та стимулювання праці, рекомендації щодо організації підбору персоналу; інструкції з правил техніки безпеки.

Не менш потрібним є і налагодження потоків інформації на підприємстві – створення баз даних, які необхідні для раціонального управління персоналом; забезпечення всіх ланок правління інформацією про потреби в персоналі та прийняття відповідних рішень. Сюди можна віднести і забезпечення відповідним обладнанням та пристроями, які застосовуються в процесі управлінської праці.

Також важливо забезпечити процес формування та реалізації кадрової політики кваліфікованими виконавцями: лінійними й функціональними керівниками всіх рівнів управління, службою персоналу та працівниками інших виробничих і функціональних підрозділів, які забезпечують керівників необхідною інформацією або виконують обслуговуючі функції.

Вищевказані аспекти здійснення кадрової політики забезпечуються фінансовими ресурсами – сукупністю коштів на оплату праці та створення відповідних умов, навчання та розвиток персоналу.

Отже, можемо зробити висновок: ефективність формування та реалізації кадрової політики досягається шляхом прийняття законодавчих актів на рівні держави та підприємства, налагодження інформаційних потоків, забезпеченням науково-методичними, кадровими, матеріально-технічними і фінансовими ресурсами.