

УДК 657.411

Штогун Н. – ст. гр. БОп-41

Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя

ГРОШОВІ КОШТИ ЯК ОБ'ЄКТ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ, АУДИТУ ТА АНАЛІЗУ

Науковий керівник: асистент Казмірчук С. В.

Для здійснення виробничої діяльності кожне підприємство повинно мати в необхідній кількості грошові кошти. Грошові кошти потрібні для розрахунків за придбані товарно-матеріальні цінності, виконані роботи і надані послуги; для оплати зобов'язань перед фінансовими органами по платежах у бюджет, установам банку за одержані кредити, виплати заробітної плати працівникам тощо.

Особливості грошових коштів як об'єктів бухгалтерського обліку, аудиту та аналізу впливають з їх економічної сутності.

Вважається, що грошові кошти в бухгалтерському обліку не викликають питань методологічного плану. Проте, сьогодні помітна значна неоднорідність в термінах, що застосовуються окремими авторами. У фінансових, економічних науках та бухгалтерському обліку вживають різні словосполучення: "грошові кошти", "грошові засоби", "грошові активи". Так, в термінологічному словнику А. Г. Загороднього, Г. Л. Вознюка та Г.О. Партина наведено наступне: "в господарській практиці назву грошей мають явища, зовні відмінні одне від одного: одиниці рахунку, в яких визначаються ціни на товари, національні грошові знаки, іноземна валюта, записи на банківських рахунках, кошти, витрачені на придбання цінних паперів, боргові зобов'язання, що використовуються для платежів, тощо" [1].

Що стосується сутності поняття "грошові засоби", то в бухгалтерському обліку і економічній теорії воно практично однакове – мається на увазі саме грошові засоби та їх еквіваленти, а не просто будь-які види активів у грошовому вираженні.

Грошові кошти відповідно до діючого Плану рахунків бухгалтерського обліку представляє собою залишки засобів в національній та іноземній валюті, які знаходяться в касі, на поточному рахунку, валютному рахунку та інших рахунках в банках на території країни і за кордоном; легко реалізуються в цінні папери та платіжні і грошові документи. Згідно П(С)БО 4 [2], грошові кошти – це готівка, кошти на рахунках у банках та депозити до запитання .

Грошові кошти на сучасному етапі є найбільш ліквідними активами підприємства. Вони присутні на початковому та кінцевому етапах облікового циклу, який включає придбання товарів, виробництво продукції, виконання робіт, надання послуг, а також їх продаж і отримання виручки.

Головною метою управління грошовими коштами підприємства є забезпечення достатності коштів для фінансування поточних витрат шляхом синхронізації надходження коштів з власних та позикових джерел здійснення платежів по зобов'язаннях.

Література:

1. Туржанський В. А. Грошові кошти та грошові потоки як об'єкт бухгалтерського обліку [Електронний ресурс] / В. А. Туржанський // Сталий розвиток економіки. – 2010. – Режим доступу: http://www.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/sre/2010_1/113.pdf

2. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 4 „Звіт про рух грошових коштів” затверджене наказом МФУ від 31.03.99р. № 87 (зі змінами і доповненнями) [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/>